

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO - "VILLA LINA - RITIRO" VIA SILA 29 98121 Messina
tel 090/363578 090/362387 e mail meic871006@istruzione.it
pec:meic871006@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 97093380836 Codice Meccanografico: MEIC871006
sito Web icvillalinaritiro.edu.it

VERBALE N. 2

Il giorno **tre**del mese di **Maggio** dell'anno **2020**, alle ore 16.00 si riunisce in seduta plenaria, modalità sincrone sulla piattaforma GSuite, il Consiglio d'Istituto per discutere i seguenti **punti all'Ordine del giorno**:

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente;
2. Approvazione Regolamento funzionamento degli OO CC a distanza.
3. Approvazione Appendice del Documento di Valutazione per la DaD.
4. Approvazione partecipazione PON - AVVISO PUBBLICO PROT. 4878 DEL 17/04/2020_SMART CLASSES PER LA SCUOLA DEL PRIMO CICLO.
5. Ratifica assunzione in bilancio PON - AVVISO PUBBLICO PROT. 4878 DEL 17/04/2020_SMART CLASSES PER LA SCUOLA DEL PRIMO CICLO.
6. Fondo minute spese
7. Variazioni di Bilancio
8. Approvazione generale partecipazione PON -FESR 2014/2020.

9. Formazione Dirigente e Docenti:

- Approvazione di una Rete di Scopo con l'Istituto di Istruzione Superiore "Antonello" per lo svolgimento di un Corso di formazione per Datore di lavoro (Dirigente Scolastico) in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (TU 81/2008 Accordo Stato Regioni 21/12/2011-6/7/2017).
- Attivazione protocollo d'intesa per la formazione a distanza sulla sicurezza, attraverso piattaforma "Minutolilearn" corso aggiornamento art. 37
- Corso di formazione "E-collaboration a scuola e non" MODC- modulo di formazione online, dedicato all'utilizzo delle nuove tecnologie nella didattica erogato dal Politecnico di Milano.
- Corso di formazione "Didattica a Distanza con Gsuite for Education" per l'attuazione della Didattica a Distanza (è richiesta la dichiarazione di adesione al corso poiché è la scuola che provvederà al pagamento dell'iscrizione del gruppo docenti).

Il Dirigente Scolastico, constatata la validità dell'adunanza per la presenza del numero legale dei componenti, dichiara aperta la seduta valida a deliberare e pone in discussione il:

1. Primo punto all'O.d.G: Lettura del verbale della seduta precedente

Il verbale della seduta precedente risulta già approvato all'unanimità in quanto redatto in seduta stante

2. Secondo punto all'O.d.g.: Approvazione Regolamento funzionamento degli OO CC a distanza.

Il Regolamento sul funzionamento degli OO CC a distanza disciplina lo svolgimento, in modalità telematica, delle riunioni del Collegio dei Docenti, del Consiglio di Istituto, dei Consigli di Classe, Interclasse e Intersezione e dei Dipartimenti dell'Istituto Comprensivo "Villa Lina Ritiro". Ai fini del presente regolamento, per riunioni in modalità telematica, si intendono le riunioni degli Organi Collegiali per le quali è prevista la possibilità che uno o più dei componenti partecipi anche a distanza, da luoghi diversi dalla sede dell'incontro fissato nella convocazione, oppure che la sede di incontro sia virtuale, cioè che tutti i partecipanti partecipino da luoghi diversi esprimendo il proprio parere e/o il proprio voto mediante l'uso di piattaforme del Web.

La partecipazione a distanza alle riunioni di un organo collegiale presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.

Le strumentazioni e gli accorgimenti adottati devono comunque assicurare la massima riservatezza dei contenuti delle comunicazioni e consentire a tutti i partecipanti alla riunione la possibilità di prendere visione degli atti della riunione, di intervenire nella discussione, di votare e di approvare il verbale. Le tecnologie idonee sono la teleconferenza, la videoconferenza, la posta elettronica, Google moduli.

La Convocazione delle riunioni degli OO.CC. in modalità telematica, deve essere inviata, a cura del Presidente o del Dirigente Scolastico, a tutti i componenti dell'organo almeno cinque giorni prima della data fissata per la riunione stessa, tramite posta elettronica con l'indicazione del giorno, dell'ora, degli argomenti all'ordine del giorno e dello strumento telematico che potrà essere utilizzato con modalità a distanza.

Votanti totali n. 15 di cui :

favorevoli n°15

contrari n°0

astenuti n°0

Il consiglio Approva

3. Terzo punto all'o.d.g: Approvazione Appendice del Documento di Valutazione per la DaD.

Tra i compiti della scuola vi è quello di attuare la valutazione senza trascurare quali siano le sue molteplici funzioni, anche nell'espletamento della didattica a distanza.

Si espongono i punti salienti dell'Appendice del Documento di Valutazione che il Collegio dei Docenti ha già approvato in occasione dell'attuazione della Didattica a Distanza. L'Appendice andrà ad integrare il Documento di Valutazione già adottato nella scuola.

Votanti totali n. 15 di cui :

favorevoli n°15

contrari n°0

astenuti n°0

Il consiglio Approva

4. Quarto punto all'o.d.g.: Approvazione partecipazione PON - AVVISO PUBBLICO PROT. 4878 DEL 17/04/2020 _SMART CLASSES PER LA SCUOLA DEL PRIMO CICLO.

Finalità dell'Avviso pubblico

Il presente Avviso è finalizzato alla presentazione di proposte da parte delle istituzioni

scolastiche statali del primo ciclo di istruzione per l'attuazione dell'Obiettivo specifico 10.8 –

“Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” (FESR), nell'ambito dell'azione 10.8.6 “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” a supporto delle scuole per l'attivazione di forme di didattica a distanza anche a seguito dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Coronavirus.

Pertanto, l'obiettivo è quello di dotare le scuole del primo ciclo di istruzione di *devices* da assegnare, in questa fase emergenziale, in comodato d'uso gratuito alle studentesse e agli studenti che ne siano sprovvisti, al fine di garantire forme di apprendimento a distanza e il diritto allo studio. Superata la fase emergenziale, i dispositivi digitali acquistati dalle scuole potranno essere di supporto alle ordinarie attività didattiche.

Il presente Avviso è emanato nell'ambito dell'Asse II del Programma Operativo Nazionale.

Atteso che l'avviso 4878 del 17/04/2020 prevedeva la possibilità di richiedere la delibera di ratifica di partecipazione si è tempestivamente provveduto alla presentazione del piano in data 20/04/2020 candidatura n. 10234298.

Si richiede ratifica.

Votanti totali n. 15 di cui :

favorevoli n°15

contrari n°0

astenuti n°0

Il consiglio Approva

5. Quinto punto all'o.d.g.: Ratifica assunzione in bilancio PON - AVVISO PUBBLICO PROT. 4878 DEL 17/04/2020 SMART CLASSES PER LA SCUOLA DEL PRIMO CICLO.

Si chiede al consiglio la ratifica dell'assunzione in bilancio del PON di cui all'oggetto che si pone l'obiettivo di offrire alle istituzioni scolastiche l'opportunità di realizzare classi virtuali adatte a consentire, anche per gli studenti delle istituzioni scolastiche statali del I ciclo d'istruzione e, prioritariamente, della scuola primaria, forme di didattica digitali

Votanti totali n. 15 di cui :

favorevoli n°15

contrari n°0

astenuti n°0

Il consiglio Approva

6. Sesto punto all'o.d.g.: Fondo minute spese

Consistenza massima del fondo economale per le minute spese e fissazione dell'importo massimo di ogni minuta spesa per l'e.f. 2020

Il D.S.G.A. rende noto ai Consiglieri che in G.U. n. 267 del 16 novembre 2018 è stato pubblicato il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche , ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n° 107" (nuovo regolamento contabile) nel quale, al Capo IV "Servizi di cassa e fondo economale per le minute spese" all'art. 21 " Fondo economale per le minute spese", risulta previsto al comma 2 che il Consiglio di Istituto, in sede di approvazione del programma annuale, è chiamato ad adottare apposita autonoma delibera per stabilire la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nonché a fissare l'importo massimo di ogni spesa minuta, da contenere comunque entro il limite massimo previsto dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante.

Il Consiglio d'Istituto sentito il Dirigente Scolastico;

Visto l'art 21 del D.I. n.129/2018;

Visti gli orientamenti interpretativi emanati da MIUR con nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019;

Considerata la complessiva consistenza delle risorse finanziarie allocate nel P.A. 2020;

a seguito di articolata e positiva discussione,

DELIBERA -

La consistenza massima del fondo economale per le minute spese, la cui gestione afferisce al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi ai sensi e per gli effetti dell'art. 21, comma 4 del D.I. n.129/2018, è stabilita per l'esercizio finanziario 2020 in €. 500,00 (euro cinquecento/00);

- L'importo dell'anticipo per le minute spese nell'ambito delle partite di giro Attività "A02: FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO" è stabilito in €. 500,00 (euro cinquecento/00).

Detto importo, pertanto, sarà reintegrato in prossimità del suo esaurimento fino alla concorrenza del predetto budget massimo stabilito di €. 1.000,00 (Euro Mille/00);

- l'importo massimo di ogni singola minuta spesa è stabilito per l'esercizio finanziario 2020 in €. 100,00 (euro cento/00). Tale importo risulta essere regolarmente contenuto entro il limite massimo di euro 2.999,99 (duemilanovecentonovantanove/99) previsto D.lgs. 25 maggio 2017, n.90; Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso, ai sensi dell'art 14 DPR 275/1999, da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Votanti totali n. 15 di cui :

favorevoli n°15

contrari n°0

astenuiti n°0

Il consiglio approva

7. Settimo punto all'o.d.g.: Variazioni di Bilancio

ENTRATE		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICAZIONE ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
Aggr./Voce/Sottovoce					
02 02 01	AVVISO 4878 DEL 17-04-2020 - AZIONE 10.8.6A-FESR-PON-SI-2020-390	0,00	0,00	13.000,00	13.000,00
				13.000,00	
SPESE		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICAZIONE ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
Aggr./Voce/Sottovoce					
P02 31	AVVISO 4878 DEL 17-04-2020-AZIONE 10.8.6A-FESR- PON-SI-2020-390	0,00	0,00	13.000,00	13.000,00
				13.000,00	

ENTRATE		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
Aggr./Voce/Sottovoce					
03 06 04	Risorse ex art.120 D.L. 17/03/2020 n.18 Lettera A	0,00	0,00	1.372,10	1.372,10
				1.372,10	
SPESE		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
Aggr./Voce/Sottovoce					
A03 01	Risorse ex art.120 D.L. 17/03/2020 n.18 lettera A	0,00	0,00	1.372,10	1.372,10
				1.372,10	

ENTRATE		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
Aggr./Voce/Sottovoce					
03 06/04	Risorse ex art.120 D.L. 17/03/2020 n.18 Lettera A	0,00	0,00	1.372,10	1.372,10
				1.372,10	
SPESE		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
Aggr./Voce/Sottovoce					
A03/01	Risorse ex art.120 D.L. 17/03/2020 n.18 lettera A	0,00	0,00	1.372,10	1.372,10
				1.372,10	

ENTRATE		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
Aggr./Voce/Sottovoce					
03 06/03	Formazione didattica digitale ex art.120 D.L. 18/03/2020	0,00	0,00	686,05	686,05
				686,05	
SPESE		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
Aggr./Voce/Sottovoce					
P04/04	formazione didattica digitale ex art.120 D.L. 18/03/2020	0,00	0,00	686,05	686,05
				686,05	

ENTRATE		PREVISIONE	MODIFICHE	MODIFICA	PREVISIONE
Aggr./Voce/Sottovoce		INIZIALE	PRECEDENTI	ATTUALE	DEFINITIVA
02 01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)	0,00	28.810,00	39.974,00	68.784,00
				39.974,00	
SPESE		PREVISIONE	MODIFICHE	MODIFICA	PREVISIONE
Aggr./Voce/Sottovoce		INIZIALE	PRECEDENTI	ATTUALE	DEFINITIVA
P02 29	AVVISO PON 4395-2018 "A Scuola per fare e per cambiare" 2019-66	0,00	0,00	39.974,00	39.974,00
				39.974,00	

ENTRATE		PREVISIONE	MODIFICHE	MODIFICA	PREVISIONE
Aggr./Voce/Sottovoce		INIZIALE	PRECEDENTI	ATTUALE	DEFINITIVA
02 01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)	0,00	0,00	28.810,00	28.810,00
				28.810,00	

SPESE		PREVISIONE	MODIFICHE	MODIFICA	PREVISIONE
Aggr./Voce/Sottovoce		INIZIALE	PRECEDENTI	ATTUALE	DEFINITIVA
P02/30	AVVISO 4294-2018 "Una scuola inclusiva" PON 2019-443	0,00	0,00	28.810,00	28.810,00
				28.810,00	

ENTRATE		PREVISIONE	MODIFICHE	MODIFICA	PREVISIONE
Aggr./Voce/Sottovoce		INIZIALE	PRECEDENT	ATTUALE	DEFINITIVA
05 04	COMUNE VINCOLATI	0,00	0,00	2.388,60	2.388,60
				2.388,60	

SPESE		PREVISIONE	MODIFICHE	MODIFICA	PREVISIONE
Aggr./Voce/Sottovoce		INIZIALE	PRECEDENTI	ATTUALE	DEFINITIVA
A01/05	Spese di personale	111,04	1.433,16	2.388,60	3.932,80
				2.388,60	

ENTRATE		PREVISIONE	MODIFICHE	MODIFICA	PREVISIONE
Aggr./Voce/Sottovoce		INIZIALE	PRECEDENTI	ATTUALE	DEFINITIVA
05 06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	0,00	0,00	1.220,00	1.220,00

06 10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	500,00	0,00	1.130,50	1.630,50
12 01	INTERESSI	0,00	0,00	0,02	0,02
				2.350,52	
SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A 02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	16.956,43	1.728,19	0,02	18.684,64
A 05/01	Visite e Viaggi d'istruzione	570,26	297,50	1.130,50	1.998,26
P 04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	0,00	0,00	1.220,00	1.220,00
				2.350,52	

Votanti totali n. 15 di cui :

favorevoli n°15

contrari n°0

astenuiti n°0

Il consiglio approva

8. Ottavo punto all'o.d.g.: Approvazione generale partecipazione PON -FESR 2014/2020.

Il DS chiede al Consiglio l'approvazione con delibera generica alla partecipazione ai PON – FERS - FSE 2014-2020 .

Votanti totali n. 15 di cui :

favorevoli n°13

contrari n°1

astenuiti n°1

Il consiglio approva

9. Nono punto all'o.d.g: Formazione Dirigente e Docenti:

- Approvazione di una Rete di Scopo con l'Istituto di Istruzione Superiore “Antonello” per lo svolgimento di un Corso di formazione per Datore di lavoro (Dirigente Scolastico) in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (TU 81/2008 Accordo Stato Regioni 21/12/2011-6/7/2017).
- Attivazione protocollo d'intesa per la formazione a distanza sulla sicurezza, attraverso piattaforma “Minutolilearn” corso aggiornamento art. 37
- Corso di formazione “E-collaboration a scuola e non” MODC- modulo di formazione online, dedicato all'utilizzo delle nuove tecnologie nella didattica erogato dal Politecnico di Milano.
- Corso di formazione “Didattica a Distanza con GSuite for Education” per l'attuazione della Didattica a Distanza (è richiesta la dichiarazione di adesione al corso poiché è la scuola che provvederà al pagamento dell'iscrizione del gruppo docenti).

Relativamente al punto in esame il dirigente scolastico illustra al Consiglio dei percorsi di formazione sulla sicurezza e sulla didattica a distanza. In particolare, relativamente alla sicurezza sono previsti l'attivazione di una Rete di Scopo con l'Istituto di Istruzione Superiore "Antonello" per lo svolgimento di un Corso di formazione per Datore di lavoro (Dirigente Scolastico) in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (TU 81/2008 Accordo Stato Regioni 21/12/2011- 6/7/2017) e l'attivazione di un protocollo d'intesa per la formazione a distanza attraverso la piattaforma "Minutolilearn" la cui scuola capofila sarebbe l'IIT "Minutoli". I corsi di formazione e aggiornamento sono destinati sia ai dirigenti scolastici che ai docenti che devono ricoprire ruoli di preposti o aggiornare il curriculum sulla sicurezza.

Il Corso di formazione "E-collaboration a scuola e non" MODC- modulo di formazione online, di 100 ore è dedicato all'utilizzo delle nuove tecnologie nella didattica erogato dal Politecnico di Milano.

Per l'adesione al corso di formazione "Didattica a Distanza con GSuite for Education" è necessaria la dichiarazione di adesione da parte del docente poiché la scuola deve ottemperare alla corresponsione dell'iscrizione di ciascuno.

Votanti totali n. 15 di cui :

favorevoli n°15

contrari n°0

astenuti n°0

Il consiglio approva

10. Decimo punto all'o.d.g.:Avvio Indagine di mercato per affidamento servizio di tesoreria pluriennale

Il DSGA informa il Consiglio che essendo scaduta la convenzione per il servizio di tesoreria, bisogna procedere ad una nuova indagine di mercato per l'affidamento pluriennale del Servizio di Tesoreria.

Votanti totali n. 15 di cui :

favorevoli n°15

contrari n°0

astenuti n°0

Il consiglio approva

Punto 11

11. Undicesimo punto all'o.d.g.: Ratifica richiesta convenzione con il Policlinico universitario per il Medico Competente.

Il decreto 81 non obbliga tutte le scuole a nominare un medico competente, ma per l'emergenza covid 19 è opportuno nominare un medico per controlli sanitari finalizzati alla tutela della salute di tutti gli alunni ed operatori della scuola. Il Policlinico Universitario di Messina ha dato disponibilità alla stipula della convenzione con la nostra scuola.

Votanti totali n. 15 di cui :

favorevoli n°15

contrari n°0

astenuti n°0

Il consiglio approva

Il Consiglio approva

Non avendo altri punti da discutere la seduta è sciolta alle ore 17.00

Il Segretario



Il Presidente

