



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO - "VILLA LINA - RITIRO" VIA SILA 29 98121 Messina
tel 090/7726190 - 090/7384514 email meic871006@istruzione.it
pec:meic871006@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 97093380836 Codice Meccanografico: MEIC871006
sito Web icvillalinaritiro.edu.it

Al Personale ATA
All'Albo on line
Al sito

AVVISO SELEZIONE PERSONALE ATA

CUP: D41D20000340006

Oggetto: Avviso prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi

linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014/2020 “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento”;

Viste le linee guida edizione 2014-2020 e le norme per la realizzazione degli interventi nelle annualità 2014/2020;

Visto l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020, emanato nell’ambito del programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);

Vista la delibera n. 6 del Collegio dei Docenti del'08/02/2018;

Vista la delibera n. 10 del Consiglio d'Istituto del 27/02/2018;

Vista la Candidatura N. 1038936 19146 del 06/07/2020 - FSE - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado dal *titolo “Scuola Amica ”*;

Vista la nota prot.0027768 del 02/09/2020 con la quale sono state pubblicate sulla sezione dedicata al “PON Per la Scuola” del sito istituzionale del Ministero dell’Istruzione le graduatorie regionali delle proposte approvate;

Vista la lettera di autorizzazione Prot. Prot. AOODGEFID/28309 del 10/09/2020 del suddetto progetto e in particolare la specificazione dei relativi importi come sotto riportato:

L’importo complessivo dei progetti è €. 18.117,64

Sottoazione	Codice	Titolo modulo	Importo	Importo	Importo
	identificativo		Autorizzato	Autorizzato	Autorizzato
	progetto		forniture	spese generali	progetto
10.2.2A	10.2.2A	Scuola	€ 16.305,88	€ 1.811,76	€ 18.117,64
	FESRPON-SI- 2020-130	Amica			

Visto il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e il D.A. 7753 del 28/12/2018 dell'Assessore all'Istruzione e alla Formazione Professionale di concerto con l'Assessore all'economia relativo alle istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle scuole statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana";

Rilevata la necessità di individuare tra il personale ATA della scuola le figure necessarie per le attività amministrative connesse all'attuazione del suddetto progetto PON Avviso prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020

EMANA

il presente avviso avente per oggetto il reperimento di personale interno appartenente ai profili professionali: assistenti amministrativi disponibili a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto PON Avviso prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020

DETERMINA

Art. 1. - Finalità della selezione, oggetto dell'incarico e descrizione dell'attività:

Amministrativi	attività amministrative connesse ai progetti PON

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto. Le attività prestate dovranno essere svolte sempre e solo al di fuori del normale orario di lavoro, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito foglio firma.

Art. 2 - Partecipazione

È ammesso alla selezione il Personale amministrativo ATA con contratto a tempo indeterminato.

Art. 3 - Compenso

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso tabellare orario lordo stato di euro 19,24 spettante al personale per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo del CCNL Scuola del 19/04/2018 comprensivo degli oneri a carico dello Stato.

Art. 4 Presentazione domande

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta sull'allegato A, debitamente firmata in calce, deve pervenire in segreteria entro non oltre le **ore 13.00** del giorno **15/03/2021**. Tutte le comunicazioni che riguarderanno la presente selezione saranno pubblicate sul sito scolastico

Compiti del Personale amministrativo ATA

Stipula e protocollo atti i

Preparazione ordini di acquisto

Elaborazione compensi

Comunicazioni interne ed esterne

Archiviazione documenti

Art 5 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dal DSGA per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco. Il conferimento di

tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art. 6 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi da parte del MIUR

Art. 7 - Pubblicazione del bando.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo e sul sito internet dell'Istituto alla sezione PON 2014/2020.

Art. 8 - Responsabile del procedimento.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 31 del D.Lgs 50/2016, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico dott.ssa D'Amico Maria Concetta.

Allegato A Modulo Istanza

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa D'Amico Maria Concetta
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993

ALLEGATO A



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPrensivo - "VILLA LINA - RITIRO" VIA SILA 29 98121 Messina
tel 090/7726190 - 090/7384514 email meic871006@istruzione.it
pec:meic871006@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 97093380836 Codice Meccanografico: MEIC871006
sito Web icvillalinaritiro.edu.it

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER RECLUTAMENTO DI PERSONALE ATA

CUP: D41D20000340006

Oggetto: Avviso prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. Titolo Progetto "Scuola Amica" 10.2.2A FESRPON-SI-2020-130

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il/la sottoscritto/a _____ dipendente _____

_____ nato/a a _____ il _____

residente _____

Tel _____ cell. _____ e-mail _____

C.F.: _____

CHIEDE

in riferimento all'Avviso interno per il reclutamento del PERSONALE amministrativo ATA , prot. n° _____

del _____ di poter svolgere le attività connesse

all' incarico di seguito indicato con una crocetta:

Data _____ firma _____

il/la sottoscritto/a acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni, esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali diversi da quelli sensibili o giudiziari (nome, cognome, luogo e data di nascita, indirizzo), contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

Data _____ firma _____