



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'Istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO " Villa Lina -Ritiro "  
Scuola ad indirizzo musicale

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Sec. Di I grado

Via Sila, 29 98121 - Tel. 090.363578 - 090.7384514

Cod. Mecc. MEIC871006 - C.F. 97093380836 – [meic871006@pec.istruzione.it](mailto:meic871006@pec.istruzione.it)

[www.icvillalinaritiro.gov.it](http://www.icvillalinaritiro.gov.it)

### Circolare n.116

XVI ISTITUTO COMPRENSIVO - "VILLA LINA - RITIRO"-MESSINA  
Prot. 0001780 del 05/03/2020  
08 (Uscita)

Al personale docente e non docente

Al DSGA

Al RSPP

Al RLS

Ai Genitori degli alunni

Dell'I.C. VillaLina-Ritiro

All'albo on line

Messina

E p.c. Al Prefetto di Messina

All'USR Sicilia

Al Direttore dell'Ambito Territoriali per la Provincia di Messina

**OGGETTO: Misure per il contrasto e il contenimento sull'intero territorio nazionale del diffondersi del virus COVID-1. Direttiva del Dirigente Scolastico**

La presente per fornire indicazioni operative per l'applicazione del DPCM del 04/03/2020 con il quale il Presidente del Consiglio dei Ministri detta le ultime misure di contrasto e contenimento del virus COVID-1, con preghiera, **PER IL PERSONALE IN INDIRIZZO DI OSSERVARE SCRUPOLOSAMENTE LE DISPOSIZIONI IVI IMPARTITE.**

1. Come è noto il DCPM ,limitatamente al periodo intercorrente dal giorno successivo a quello di efficacia del presente decreto e fino al 15 marzo 2020, sospende i servizi educativi per l'infanzia di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, e le attività didattiche nelle scuole di ogni ordine e grado sino al 15 marzo p.v. Pertanto ,le lezioni saranno garantite, nella misura resa possibile dalle capacità tecnologiche dei singoli docenti, dall'utilizzo dei mezzi informatici, in **primo luogo mediante l'assegnazione, tramite il registro elettronico, di esercitazioni e argomenti di studio individuale. I genitori degli alunni, in possesso delle credenziali di accesso al registro, avranno cura di assicurarsi**

**che i propri figli abbiano accesso ai contenuti in parola. I docenti, inoltre, sono invitati a dare conto delle attività anche nel proprio registro personale.** Resta inteso che i giorni di chiusura non possono essere considerati giorni di assenza, pertanto è fatto obbligo agli alunni di ottemperare alle richieste dei docenti, stante che la chiusura non deve configurarsi come mera sospensione delle attività didattiche, ma come misura di prevenzione e profilassi. I docenti, quindi, sono invitati a predisporre, lì dove i mezzi tecnologici lo permettano, anche lezioni mediante l'utilizzo di piattaforme informatiche, con collegamenti in diretta cui fare partecipare le classi. Potrà essere, questo, un modo di sperimentare nuovi approcci alla didattica che potranno risultare persino più efficaci per taluni alunni.

2. Il DCPM nulla prevede per quanto riguarda il personale A.T.A. Pertanto si è ritenuto opportuno, in qualità di datore di lavoro, fornire alcuni chiarimenti, al fine di regolamentare il lavoro della Segreteria e dei Collaboratori scolastici:

- **Viene sospeso momentaneamente il servizio di ricevimento del pubblico, con conseguente divieto di ingresso per il personale non autorizzato dalla D.S.**
- **Il personale in servizio in segreteria assicurerà l'ordinaria amministrazione mediante il ricorso alla modalità di lavoro agile disciplinata dagli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81, ai sensi dell'articolo 4, comma 1 lettera a) del DPCM 1 marzo . Tali misure saranno applicate, per la durata dello stato di emergenza di cui alla deliberazione del Consiglio dei ministri 31 gennaio 2020, , nel rispetto dei principi dettati dalle menzionate disposizioni, anche in assenza degli accordi individuali ivi previsti; ai sensi dell'articolo 4, comma 1 lettera a) del DPCM 1 marzo Il personale appartenente al profilo di collaboratore scolastico, nelle more di ulteriori disposizioni, assicurerà l'accesso ai plessi mediante reperibilità da assicurare dalle ore 7,30 alle ore 13, 30 mediante un turno predisposto dal Direttore dei Servizi Generali Amministrativi concertato con gli interessati.**
- E' assicurata l'osservanza delle disposizioni di cui all'art.3
- Per quanto attiene la formazione in servizio, sono momentaneamente sospese tutte le iniziative di Formazione ed aggiornamento in presenza, così come previsto dall'art. 1 comma 2 lettera c), del decreto-legge n.6 del 23 febbraio 2020, che prevede che tra le misure di prevenzione possano essere adottate la: "sospensione di manifestazioni o iniziative di qualsiasi natura, di eventi e di ogni forma di riunione in luogo pubblico o privato, anche di carattere culturale, ludico, sportivo e religioso, anche se svolte in luoghi chiusi aperti al pubblico"
- **Per ogni altra fattispecie non altrimenti specificata nella presente , si rimanda a quanto previsto alla nota congiunta del Presidente del Consigli con il Ministro all'Istruzione avente per oggetto particolari disposizioni applicative della direttiva 1/2020, "Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 del decreto-legge n. 6 del 2020" – organi collegiali e mense scolastiche."della quale si raccomanda un'attenta lettura**

Si ringrazia per la collaborazione.

Messina lì 05/03/2020

La Dirigente Scolastica  
Dr.ssa Maria Concetta D'Amico  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ex art.3, comma 2, D.lgs 39/93