



**ISTITUTO COMPRENSIVO " Villa Lina -Ritiro "**  
**Scuola ad indirizzo musicale**  
Scuola dell'Infanzia – Primaria – Sec. di I grado  
Via Sila 29098121 - Tel.-Fax : 090.363578 Tel. 090.362387  
Cod. Mecc. MEIC871006 - C.F. 97093380836 – [meic871006@istruzione.it](mailto:meic871006@istruzione.it)  
[www.icvillalinaritiro.gov.it](http://www.icvillalinaritiro.gov.it)

Prot. n.1503

Messina, 19/02/2018

Alla  
All'albo  
Al sito Web  
e p.c. al DSGA

codice CUP: **D49G17001310005**

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA**

**Di cui all'avviso pubblico di selezione prot. n. 9064 del 13/12/2017**  
**Stazione appaltante: Istituto Comprensivo Statale Villa Lina Ritiro**  
**Messina - Provincia di Messina**

**VISTO** il DPR 275/99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

**VISTO** il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.I. n. 44 del 01/02/2001, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 in vigore dal 19/04/2016 recante "Attuazione delle Direttive 2014/23UE, 2014/24/UE sugli appalti pubblici che ha sostituito integralmente il D. Lgs. n. 163/2006 "Codici dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTA** la nota Prot. 34815 del 2/08/2017 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Attività di formazione – *Iter* di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti.

**VISTO** l'avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento ( Collegio dei docenti del 05/09/2016- delibera n. 17; Consiglio di Istituto del 11/10/2016 delibera n. 12);

**VISTA** la candidatura n. Candidatura N. 27029 - 10862 - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio 20389, inoltrata in data 10/11/2016; PRESO ATTO della nota MIUR prot.n. AOODGEFID 28607 del 13/07/2017 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione Sicilia;

**VISTA** la nota MIUR prot.n. AOODGEFID /31711 del 24/07/2017 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica (Codice Identificativo Progetto: 0.1.1A-FSEPON-SI-2017-226; importo complessivo autorizzato: € 39.574,00);

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto di acquisizione a bilancio n. 3 del 20/09/2017;

**VISTO** che tra il personale interno non sono state individuate tutte le figure professionali per lo svolgimento dell'attività di esperto nell'ambito della realizzazione dei 6 moduli previsti dal PON sopra citato;

**VISTA** la Determina avvio procedura selezione personale interno del Dirigente prot. n. 7198 del 4/10/2017;

**VISTO** il regolamento di istituto relativo all'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, redatto ai sensi dell'art.30, comma 1,36,37 e 38 del D.lgs 18 aprile 2016, n.50 "Codice degli Appalti Pubblici", approvato con Deliberazione del Consiglio d'Istituto n.7 del 14/12/2016 ;

**VISTO** il Regolamento per i Contratti di Prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa redatto ai sensi dell'art. 40 del D.I. n. 44/01;

**VISTO** il proprio Avviso di selezione esperto esterno prot. n. 9064 del 13/12/2017;

**VISTO** l'esito di cui alla valutazione delle candidature pervenute, effettuata dalla commissione, con l'utilizzo dei criteri per la valutazione dei titoli culturali e professionali previsti nell'Avviso di selezione;

**VISTO** il proprio Decreto di graduatoria provvisoria prot. n. 448 del 15/01/2018;

**VISTO** che alla scadenza dei termini non sono pervenuti ricorsi;

**VISTO** il proprio Decreto di graduatoria definitiva prot. n.1017 del 01/02/2018 con il quale, la dott.ssa **Monia Alfieri**, si aggiudica in via definitiva l'incarico di esperto esterno per il modulo - Arte; scrittura creativa; teatro - "Magicamente" - **Progetto 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-226** "Inclusione sociale e lotta al disagio";

**TRA**

L'Istituto Comprensivo Villa Lina Ritiro rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Giuseppa Cosola la cui sede legale è in via Sila 29, 98121 Messina – codice fiscale **97093380836**

## E

La dott.ssa Monia Alfieri nata a Messina il 27/03/1974 ed ivi residente in via degli Orti n.19 C.F.:

LFR MNO 74C67 F158L;

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### Art. 1

**Alla dott.ssa Monia Alfieri è affidato l'incarico di Esperto esterno per il modulo - Arte; scrittura creativa; teatro - "Magicamente" - Progetto 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-226 "Inclusione sociale e lotta al disagio"**

### Art. 2

La dott.ssa Monia Alfieri nell'ambito del suo incarico dovrà:

- Predisporre, in collaborazione con il Tutor e il Valutatore, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire, registra giornalmente sulla piattaforma GPU i dati di competenza
- concordare il calendario degli incontri con il GOP (gruppo operativo di progetto) tenendo conto delle esigenze della scuola in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal MIUR
- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività che il GOP riterrà necessari
- programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato (i contenuti dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari), evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario in forma elettronica e cartacea
- mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire
- monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale; elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale degli alunni;
- relazionarsi con il tutor in relazione alle proprie attività;
- documentare puntualmente le attività, redigere relazione conclusiva sulle attività del progetto.
- Concorda con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- Predisporre proposta di acquisto materiali necessari ai corsisti e la comunica alla DS o sua referente;
- Consegna alla segreteria la **relazione finale**, il materiale elaborato, nonché tutte le schede con relativi risultati, suddivisi in cartelle tematiche, su supporto informatico.

### Art.3

Per l'incarico conferito è previsto un compenso di € 70,00/ora lordo onnicomprensivo per un totale di n. 60 ore (ex art. 2222 e ss. del codice civile).

Si fa presente che il compenso erogato agli esperti esterni ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo (v. ritenuta d'acconto pari al 20% e obbligo di iscrizione alla Gestione Separata INPS, qualora dai contratti d'opera derivi un reddito annuo superiore a 5.000 euro, come previsto, dalla Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica e dall'art. 44, comma 2, del D.L. 30 settembre 2003, n. 269 convertito in Legge 326/2003). Il compenso sarà corrisposto al termine delle attività e, comunque, successivamente all'erogazione del finanziamento da parte dell'autorità di gestione dei fondi strutturali PON FSE.

#### Art. 4

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR

#### Art. 5

In caso di inadempimento, pur se dovuto a causa di forza maggiore, si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto. Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente accordo, il rapporto deve intendersi regolato dal Codice civile. In caso di recesso anticipato l'Istituzione Scolastica sarà tenuta esclusivamente al pagamento del compenso per l'opera svolta sino al momento del recesso.

#### Art. 6

Il Firmatario del contratto per nessuna ragione potrà affidare a terzi l'attività prevista dallo stesso contratto, pena risoluzione dello stesso senza nessun preavviso

#### Art. 7

Tutti i dati e le informazioni acquisiti durante lo svolgimento dell'incarico, sono considerati riservati ed è fatto assoluto divieto alla loro divulgazione.

#### Art. 8

Ai sensi del D.lgs 196/2003 l'incaricato dà il proprio incondizionato consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente contratto, nonché per fini statistici.

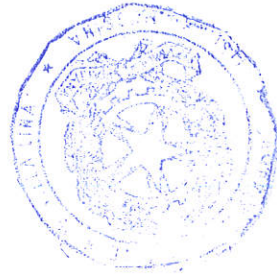
#### Art. 9

La scuola si impegna a trattare i dati acquisiti per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di collaborazione.

Art.10

Foro competente in caso di controversie sarà quello di Messina (ME) Il presente contratto viene letto, confermato e sottoscritto per accettazione con effetto immediato.

Dott.ssa Monia Alfieri



**Il Dirigente Scolastico**  
*Prof.ssa Giuseppa Cosola*

